

# فلوچارت مراحل تدوین و تصویب پروپوزال و دفاع از پایان نامه

## اقداماتی که بایستی دانشجویان انجام دهند:

- مطالعه رزومه علمی (CV) استادان رشته تخصصی گروه مربوط از طریق وبگاه اساتید دانشگاه تبریز؛
- دریافت فرم درخواست تعیین استاد راهنما از طریق سایت تحصیلات تکمیلی؛
- ارایه فرم تکمیل شده به مدیر گروه مربوط جهت طرح در شورای گروه و تعیین استاد راهنما.

## ۱) انتخاب واحد پایان نامه از ترم سوم تا پایان مدت تحصیل

- ثبت نام در سایت پرتال پایان نامه های دانشگاه تبریز و ثبت عنوان و تأییدیه اساتید راهنما و مشاور (نام کاربری شماره دانشجویی و رمز عبور کد ملی)؛
- تدوین پروپوزال باید براساس فرمت ارائه شده دانشگاه باشد (فرمت مذکور و نمونه سایر فرم های مورد نیاز در سایت دانشگاه در قسمت فرم ها از مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه که از زیربخش های معاونت آموزشی است، گذاشته شده است)؛
- انتخاب واحد درس ایمنی، بهداشت و محیط زیست (HSE) و گذراندن آن برای تصویب پروپوزال الزامی می باشد. این درس می تواند در نیمسال اول یا دوم اخذ شود.

- ثبت پروپوزال و ضمیمه کردن فایل PDF آن در پرتال پایان نامه ها
- تأییدیه اساتید راهنما و مشاور در پرتال پایان نامه ها؛
- آماده نمودن پروپوزال تشریحی و نسخه کاغذی و تکثیر در یک نسخه؛
- ارایه به مدیر گروه جهت طرح و تصویب در شورای گروه؛
- پیگیری تصویب یا نیاز به اصلاح در شورای گروه؛
- طرح پروپوزال توسط مدیر گروه مربوطه در شورای دانشکده.

- بعد از طرح در شورای دانشکده، اصلاح موارد شورای دانشکده در عرض ۴ روز کاری؛
- ثبت در سامانه IRANDOC و همانندجو دریافت چاپ از پست الکترونیکی خود و تحویل پروپوزال اصلاح شده، ایران داک، همانندجو و مدرک قبولی HSE به آموزش دانشکده؛
- دریافت حکم کارگزینی استادان راهنما و مشاور خارج از دانشگاه و دریافت شماره حساب آنها؛
- ارائه کلیه مدارک فوق به آموزش دانشکده؛

## ۱) پرینت پایان نامه، تحویل به اساتید راهنما و مشاور؛

- طرح در شورای گروه و تأییدیه شورای گروه و ارسال به داور/داوران همراه با فرم تأییدیه دفاع؛
- اخذ فرم مجوز دفاع و طی مراحل فرم مجوز دفاع؛
- ۱-۳- گرفتن مجوز دفاع منوط به گذراندن واحدهای درسی با حداقل معدل ۱۴ است؛
- اخذ فرم یک و دو از طریق سایت تحصیلات تکمیلی و آماده کردن آنها در دو نسخه؛
- دفاع از پایان نامه/رساله و اصلاح نظرات داور/داوران طی یک ماه؛
- پرینت و صحافی (نسخه ۳) طبق فرمت دانشگاه از طریق سایت تحصیلات تکمیلی؛
- فرم تسویه حساب و طی مراحل آن و فارغ التحصیلی.

## زمان انجام کار

حد اکثر مهلت تا پایان نیمسال دوم

حد اکثر مهلت آخر نیمسال دوم

حد اکثر مهلت ارائه مدارک قبل از پایان نیمسال سوم

آخرین مهلت زمان تکمیل مدارک یاد شده و اصلاح در صورت نیاز یک هفته بعد از اعلام نتیجه شورای دانشکده و قبل از پایان نیمسال سوم می باشد.

دفاع و توقف تحصیل

## مراحل انجام کار

مرحله اول: تعیین استاد راهنما

مرحله دوم: تدوین پروپوزال

مرحله سوم: تصویب پروپوزال در شورای گروه

مرحله چهارم: تصویب و تأیید پروپوزال در شورای دانشکده

مرحله پنجم: فرایند دفاع

و فارغ التحصیلی