

بسمه تعالیٰ

تاریخ:

شماره:

پوست:



دانشکده حقوق و علوم اجتماعی

<p>ریاست محترم دانشکده حقوق و علوم اجتماعی با سلام</p> <p>احتراماً به استحضار می رساند چون کارت دانشجوئی اینجانب دانشجوی رشته در تاریخ به شماره در محل مفقود شده است. خواهشمند است دستور فرمائید نسبت به صدور کارت المثنی اقدام لازم معمول دارند.</p> <p>ناریخ: امضاء دانشجو:</p>	<p>مراحل درخواست دانشجو</p>
<p>دییر محترم کمیته انضباطی دانشجویان با سلام</p> <p>ضمん تایید اشتغال به تحصیل نامبرده در این دانشکده تقاضای بررسی و صدور کارت المثنی را دارد.</p>	<p>تایید دانشکده</p>
<p>رئیس / معاون دانشکده حقوق و علوم اجتماعی</p> <p>ریاست محترم اداره حراست دانشگاه تبریز با سلام</p> <p>ضمن تایید مراتب فوق به استحضار می رساند کارت دانشجوئی نامبرده از تاریخ فقدان از درجه اعتبار ساقط و کان لم یکن اعلام می شود.</p>	<p>اعلام به حراست</p>
<p>دییر کمیته انضباطی دانشجویان دانشگاه</p> <p>دییر محترم کمیته انضباطی دانشجویان دانشگاه تبریز با سلام</p> <p>احتراماً مراتب فقدانی کارت دانشجوئی خانم/آقای طی پرونده کلاسه در حراست دانشگاه تبریز تحت پیگرد می باشد.</p>	<p>تایید حراست</p>
<p>رئیس اداره حراست دانشگاه تبریز</p> <p>ریاست محترم دانشکده حقوق و علوم اجتماعی با سلام</p> <p>احتراماً بر اساس گواهی اداره حراست صدور کارت المثنی از نظر این کمیته بلامانع است.</p>	<p>مجوز کمیته انضباطی</p>
<p>دییر کمیته انضباطی دانشجویان</p> <p>آموزش دانشکده حقوق و علوم اجتماعی با سلام</p> <p>براساس مراحل طی شده صدور کارت المثنی دانشجوئی از نظر این دانشکده بلامانع است.</p>	<p>صدور المثنی</p>
<p>رئیس / معاون دانشکده حقوق و علوم اجتماعی</p>	