



صندوق رفاه دانشجویان
سال تأسیس ۱۳۵۳

بسمه تعالی
جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

« فرم شماره ۱۲ - صفحه ۱۰۰ »

آرم مرکز

ردیف:

اعلام میزان کل بدهی به صندوق رفاه دانشجویان

تاریخ:

(بهره مندان از تسهیلات رفاهی دانشجویان)

بیوست: دارد ندارد

این اعلامیه جهت صندوق رفاه دانشجویان صادر گردیده و فاقد هرگونه ارزش دیگری می باشد.

مشخصات فردی:

نام	نام خانوادگی	نام پدر	شماره شناسنامه	محل صدور	شماره ملی	وضعیت نظام وظیفه
						مشمول <input type="checkbox"/> غیرمشمول <input type="checkbox"/>

آخرین مشخصات تحصیلی:

رشته تحصیلی	آخرین مقطع تحصیلی	وضعیت تحصیلی *	نوع دوره **	تاریخ قطع یا فراغت از تحصیل	شماره دانشجویی
				/ /	

* وضعیت تحصیلی: دانشجو، فارغ التحصیل، اخراجی، تارک تحصیل یا انصرافی و ...
** نوع دوره عبارت است از: دوره روزانه یا نوبت دوم

وضعیت بدهی (آخرین مقطع تحصیلی):

ردیف	نوع بدهی	مبلغ بدهی به عدد (ریال)
۱	وام تحصیلی، وام مسکن	
۲	وام ضروری، ازدواج و بیمه	
۳	وام شهریه نوبت دوم شبانه و تسهیلات بانکی	
۴	وام موارد خاص	مهلت بازپرداخت: سال
۵	اجاره بهای استفاده از خوابگاه	سنوات قبل از سال تحصیلی ۸۶-۸۵
		سال تحصیلی ۸۷-۸۶ به بعد که در پایان تحصیل باید یکجا نقداً پرداخت شود
۶	جریمه عدم تخلیه بموقع خوابگاه	(می بایست یکجا واریز شود) (فیش پرداخت نقدی ضمیمه گردد)
۷	ودیعه مسکن	(می بایست یکجا واریز شود) (فیش پرداخت نقدی ضمیمه گردد)
۸	وام حج عمره	
۹	بدهی پیش از انتقال در مقطع تحصیلی کنونی (از موسسه آموزش عالی قبلی)	

وضعیت تحصیلی قبلی:

مقطع تحصیلی قبلی	نام مرکز آموزشی	رشته تحصیلی	سال فراغت از تحصیل	مبلغ بدهی (ریال)
کاردانی				
کارشناسی ناپیوسته				
کارشناسی				
کارشناسی ارشد				

توضیحات:

جمع کل بدهی قابل پرداخت در تمامی مقاطع به عدد و حروف:	تاریخ:	مبلغ پرداختی (ریال)
(ریال)		
مشخصات رسید بانکی (بیوست):	شماره:	
مشخصات رسید بانکی (بیوست):		
شماره پرونده دفترچه اقساط:		میزان پرداختی بدهی دفترچه اقساط در خانه مقابل ثبت شود.
آخرین نشانی محل سکونت یا محل کار (تلفن):		

خواهشمند است نسبت به انجام درخواستهای زیر اقدام لازم بعمل آید.

- ۱- تمامی بدهی به حساب صندوق واریز گردیده است، لذا تسویه حساب قطعی صادر شود.
- ۲- این اعلامیه تا واریز تمامی بدهی و تسویه حساب قطعی نگهداری گردیده و دفترچه اقساط بازپرداخت صادر شود.
- ۳- بلافاصله در دوره تحصیلی بعدی پذیرفته شده است. (تصویر بیوست)
- ۴- اعلام وصول (قسمتی از بدهی و دیعه مسکن و ...)

مدیر امور دانشجویی

توضیحات

این قسمت توسط صندوق رفاه دانشجویان تکمیل می گردد.
باسلام و احترام
باتوجه به مشخصات فوق الذکر و پرداخت مبلغ کل بدهی، نامبرده با این صندوق تسویه حساب نموده اند، لذا اصل فرم جهت هرگونه اقدام مقتضی ایفاد می گردد.
باتوجه به نامه شماره مورخ بنیاد مستضعفان و جانبازان / بنیاد شهید انقلاب اسلامی به علت جانبازی / شهادت / از کارافتادگی / فوت از پرداخت بدهی معاف می باشد. لذا اصل این فرم جهت هرگونه اقدام مقتضی ایفاد می گردد.
اعلام وصول مبلغ واریزی مورد تأیید می باشد.
توجه: بدون مهر و امضاء مجاز فاقد اعتبار می باشد.

مدیر امور درآمد

نشانی صندوق رفاه دانشجویان: تهران - خیابان شهید بهشتی - خیابان پاکستان - خیابان دوم - پلاک ۷ - صندوق پستی ۸۶۹۷ - ۱۵۸۷۵ - تلفن ۲۶ - ۸۸۷۳۳۲۵